



MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU

GENÇLİK KOMİSYONU “GENÇ MEMUR-SEN” YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Konfederasyon Genel Yönetim Kuruluna bağlı Gençlik Komisyonunun oluşturulması ile komisyonun görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam ve Dayanak

Madde 2- (1) Bu Yönetmeliğin dayanağı Konfederasyon Tüzüğüdür.

(2) Bu Yönetmelik, Genç Memur-Sen adı altında faaliyet gösteren Gençlik Komisyonunun; kuruluş, amaç ve faaliyetleri ile görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesine ve organlarının oluşturulmasına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Tanımlar

Madde 3- (1) Bu yönetmelikte geçen;

- | | |
|---|---|
| a. Başkan | :Genç Memur-Sen Başkanını, |
| b. Dönem
Genel Kurulu arasındaki süreyi, | :Memur-Sen Konfederasyonunun iki olağan |
| c. Genel Başkan | :Memur-Sen Konfederasyonu Genel Başkanını, |
| ç. Genç Memur-Sen
Komisyonunu, | :Faaliyetlerini bu isim altında yürüten Gençlik |
| d. Genel Merkez | :Memur-Sen Genel Yönetim Kurulunu, |
| e. Konfederasyon | :Memur-Sen Konfederasyonunu, |
| f. Üye
üyelerini, | :Otuzbeş yaşını doldurmamış, Genç Memur-Sen |
| g. Üniversite Topluluğu
(Akademik Düşünce Eğitim Medeniyet Topluluğu), | :Genç Memur-Sen Üniversite temsilciliğini |
| ğ. Üye Sendika | :Memur-Sen'e Üye Sendikaları, |
| h. Temsilcilik | :Genç Memur-Sen İl ve İlçe Temsilciliklerini, |
| i. Tüzük | :Konfederasyon Tüzüğünü, |
| j. Yönetim Kurulu | :Genç Memur-Sen Yönetim Kurulunu, |
| k. Yürütme Kurulu | :Genç Memur-Sen Yürütme Kurulunu, |
- tanımlar.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Genç Memur-Sen'in Faaliyet Esasları, Teşkilatları ve Organların Sorumlulukları

Genç Memur-Sen'in Amaçları ve Faaliyetleri

Madde 4- (1) Genç Memur-Sen; temel insan hakları ilkelerine dayanan, egemenliğin kayıtsız şartsız millete ait olduğu, millet iradesine ve milletin seçtiği idareye saygı gösterilen, katılımcı demokrasinin yerleştiği, özgür bireylere ve sivil toplum örgütlerine gerçek anlamda var olma ve düşünce üretip teklifler sunma hak ve imkânlarının hayata geçirildiği, kimsenin ötekileştirilmediği, farklılıkların zenginlik olarak kabul edildiği, sendikal hakların evrensel ilkelere ve uluslararası sözleşmelere dayalı olarak tam anlamıyla hayata geçirildiği, çalışanların insan olmanın onurunu her yönüyle yaşayabildiği, saygın iş ekseninde çalışma hayatında var olmalarının sağlandığı, demokratik sosyal hukuk devleti olmanın gereği olarak her vatandaşın devlet imkânlarından eşit şekilde yararlandığı, düşünce ve kanaat özgürlüğü ile din ve vicdan hürriyetinin gerçek anlamda teminat altına alındığı, başta çalışma hayatı olmak

üzere kadınlara, gençlere ve engellilere yönelik pozitif ayrımcılık uygulamalarının hayata geçirildiği, kadınların sivil toplumda ve yönetim kademelerinde temsile ilişkin fırsat ve imkanlara sahip olduğu, medeniyet köklerimizde var olan değerleri idrak etmiş daha özgür, çevreye ve doğaya duyarlı, refahın gerçekleştiği ve adil paylaşıldığı YENİ, BÜYÜK ve GÜÇLÜ TÜRKİYE hedefine sivil toplum bilinciyle katkı sunmayı ve bu doğrultuda faaliyetler yapmayı amaçlar, benzer amaçlı faaliyetlere katkı sağlar.

Genç Memur-Sen bunlarla birlikte, “İlim, irfan ve Hikmet Yolunda Şuurlu Gençlik” düsturuyla, zaman ve mekânın gençlere yüklemiş olduğu sorumlulukların bilincinde olarak; adalet, ehliyet, eminlik, duyarlılık, kardeşlik, hoşgörü, iyilik, barış, sevgi, paylaşma ve dayanışma temelinde uzun soluklu kutlu bir yürüyüşü tarihten aldığı mirasla sürdürmeyi ve yarınlara taşımayı gaye edinir. Genç Memur-Sen, eğitim, kültür, sanat, dayanışma, fikir ve düşünce, kurumsallık, insan yetiştirme, sosyal yapıyı güçlendirme gibi alanlarda birçok projeyi hayata geçirmeyi, otuz beş yaşını doldurmamış kamu görevlilerine, üniversite ve lise öğrencilerine yönelik çalışmalar düzenlemeyi ve örgütlenmede demokratik yönetim ve katılımı esas alan bir modeli ilke edinir. Teşkilat örgütlenmesinde 21. yüzyılın ruhuna uygun bir model ile şeffaflığı ve sürdürülebilirliği benimseyerek, çağın gerekliliklerini karşılayabilecek, ulusal ve uluslararası gençlik örgütlerine örnek teşkil edebilecek bir gençlik hareketi olmayı hedefler. Genç Memur-Sen kimden geldiğine ve kime yöneldiğine bakmaksızın, zulmün karşısında durmayı şiar edinir ve hakikatin tecellisi için mücadele eder. Mevcut dünya sisteminde, yeni inisiyatif alanları ve yeni sorumlulukların ortaya çıktığı bir süreçte; daha yaşanabilir, adil bir Dünya ufkunu muasır bir sisteme taşıma hedefi ile hareket eder. Değerlerimizin temel kaynağının tarihselliğimiz olduğunu göz önünde bulundurarak; daha derinlikli, daha özgürlükçü, daha evrensel ve umut dolu, ilkeli bir gençliği, şahitlikler temelinde yeniden inşa etmeyi hedefler. Gençliği modernleşmenin kötü taklitlerinden uzaklaşarak düşüncede, fikirde, felsefede özgün bir düşünüşle çağın öncüleri olmayı gaye edinir. “İlim ve irfandan geçen mutlaka hikmetli olur” düsturuna ihya ve inşa sürecinde aktif rol alarak: İlmi; kitabî, afaki ve enfüsi yönleriyle, İrfanı; insanın kendisini bilerek, her yeni bilginin statü değil yeni sorumluluk olduğu yönüyle, Hikmeti; sözü ve işi yaratılanların hayrına kullanabilme yönüyle ele alır.

Genç Memur-Sen Organları

Madde 5- (1) Genç Memur-Sen organları;

- a) Yönetim Kurulu
- b) Yürütme Kurulu
- c) Genç-Memur-Sen İl ve İlçe Temsilciliğidir.

(2) Genç Memur-Sen Yönetim Kurulu, Konfederasyon Yönetim Kurulunun onayını almak kaydıyla kendisine bağlı olarak çalışmak üzere danışma kurulu ve çalışma alt grupları oluşturabilir.

Yönetim Kurulunun Oluşumu, Toplanma ve Çalışma Şekli

Madde 6- (1) Konfederasyon Genel Yönetim Kurulunca Olağan Genel Kurul ardından otuz (30) gün içerisinde Memur-Sen’e bağlı sendikaların 32 yaşından gün almamış üyelerinden bir kişi Genç Memur-Sen Başkanı olarak belirlenir. Aynı süre içerisinde Konfederasyon tarafından Sendikalardan, Yönetim Kurulunda yer almasını uygun gördükleri en az biri sendika üyesi olmak kaydıyla iki kişi bildirmeleri talep edilir.

(2) Yönetim Kurulu; Konfederasyona üye sendikaların Yönetim Kurullarınca en az biri sendika üyesi olmak üzere bildirilen iki (2), Konfederasyon Genel Yönetim Kurulunca doğrudan belirlenen sekiz (8) olmak üzere toplam otuz (30) kişiden oluşur.

(3) Genç Memur-Sen Yürütme Kurulu, Yönetim Kurulu üyeleri arasından çalışma alt grupları veya birimleri oluşturabilir.

(4) Yönetim Kurulu, Konfederasyon Tüzüğü ve Genç Memur-Sen Yönetmeliğinde belirtilen ilkeler ve amaçlar çerçevesinde, gençlere yönelik örgütlü toplum bilincini yükseltecek, mesleki bilgilerini artıracak faaliyetler planlar. Bununla birlikte genç neslin sorunlarının çözümü ve beklentilerine yönelik olarak önerilerde bulunur. Yönetim Kurulunda alınan kararlar değerlendirilmek üzere Yürütme Kuruluna sunulur.

(5) Yönetim Kurulu ayda en az bir kez olağan toplanır. Yönetim Kurulu; Başkanın, Yürütme Kurulunun veya Konfederasyon Genel Yönetim Kurulunun acil toplanmasını istediği durumlarda da toplanır. Aynı dönem içerisinde mazeretsiz olarak art arda üç toplantıya katılmadığı tespit edilenlerin Yönetim Kurulu üyeliği son bulur. Bu nedenle boş kalan üyelik için aynı usulle görevlendirme yapılır.

(6) Yönetim Kurulu toplantı yeter sayısı, üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Karar yeter sayısı, toplantıya katılanların salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde, Başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.

(7) Yönetim Kurulu, Konfederasyon Genel Yönetim Kuruluna karşı sorumlu olup, faaliyetlerini Konfederasyonun teşkilatlanmadan sorumlu Genel Başkan Yardımcısına bağlı olarak yürütür. Memur-Sen Tüzüğüne ve bu yönetmelik dahil Memur-Sen tarafından uygulamaya konulan yönetmelik hükümlerine aykırı hareket ettiği tespit edilen Yönetim Kurulu üyeleri Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu tarafından görevden alınır.

(8) Yönetim Kurulunun gündemi diğer üyelerinde görüşleri alınmak üzere Başkan tarafından belirlenir ve toplantıdan önce üyelere bildirilir. Alınan kararlar zapta geçirilir, imza altına alınır ve toplantıyla ilgili rapor Konfederasyon Genel Yönetim Kuruluna sunulur. Genç Memur-Sen Başkanı'nın bulunmadığı zamanlarda, toplantıya Başkan Vekili başkanlık eder.

Yönetim Kurulunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 7- Genç Memur-Sen Yönetim Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Yönetmelik hükümlerine uyulmasını sağlamak ve gerektiğinde açık olmayan yönetmelik hükümlerini yorumlamak, Konfederasyon Tüzüğü ve Genç Memur-Sen Yönetmeliğinde belirtilen ilkeler ve amaçlar çerçevesinde faaliyet göstermek, amaçların gerçekleşmesini sağlayacak çalışmalar yapmak,

b) Genç Memur-Sen organları arasında koordinasyonu ve işbirliğini sağlamak,

c) Üyelerin sendikal alanla ilgili donanımlarını ve mesleki bilgi, eğitim ve tecrübelerini artıracak kurs, konferans, seminer, panel, çalıştay ve benzeri faaliyetleri Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayı ile tertip etmek,

ç) İşyeri sendika temsilcilerinin teşkilat çalışmalarına destek vermesini sağlamak ve bu çerçevede gerekli koordinasyonu gerçekleştirmek,

d) Gençlerin ihtiyaçlarının belirlenmesine, sorunlarının çözümüne, talep ve beklentilerine yönelik araştırmalar yapmak, görüş ve önerilerde bulunmak, bu araştırmalarla ilgili sonuç raporları hazırlamak ve Konfederasyon Genel Yönetim Kuruluna sunmak,

e) Gençleri ilgilendiren özel gün ve haftalarda gerçekleştirilecek etkinlik ve faaliyetlerle ilgili çalışma takvimi hazırlamak ve Konfederasyon Genel Yönetim Kuruluna sunmak,

f) Gençlerin sosyal yönden gelişmelerine yönelik çeşitli etkinlikler yapmak, Konfederasyon Genel Yönetim Kurulunun onayı ile üçüncü kişilerce gerçekleştirilecek etkinliklere paydaş olmak,

g) Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu izni ile görsel ve yazılı yayım organlarını (web sitesi oluşturma, sosyal medya hesapları açmak, gazete, dergi vb.) kurmak, yürütmek ve yayınlamak,

h) Konfederasyon Genel Yönetim Kurulunun izni ile basın açıklaması, eylem, protesto ve gösteriler yapmak,

ı) Başkan, Genel Başkan ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu'nun vereceği görevleri yerine getirmek,

Yürütme Kurulunun Oluşumu, Çalışma Şekli ve Sorumlulukları

Madde 8- (1) Genç Memur-Sen Yürütme Kurulu;

- 1- Başkan
- 2- Başkan Vekili
- 3- Başkan Yardımcısı (Teşkilatlanma)
- 4- Başkan Yardımcısı (Medya ve İletişim)
- 5- Başkan Yardımcısı (Ar-Ge)
- 6- Başkan Yardımcısı (Dış İlişkiler)
- 7- Başkan Yardımcısı (Eğitim ve Kültür)
- 8- Başkan Yardımcısı (İnsan Hakları ve Sosyal Politika) olmak üzere sekiz (8)

kişiden oluşur.

(2) Genç Memur-Sen Başkanı, Memur-Sen Konfederasyonun Teşkilatlardan sorumlu Genel Başkan Yardımcısıyla istişare ederek Yürütme Kurulunu, Yönetim Kurulu üyeleri arasından on (10) içerisinde belirler ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayına sunar. Yürütme Kurulu Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayı ile görevine başlar.

(3) Yürütme Kurulu, Yönetim Kurulunun aldığı kararları uygulamakla ve bu Yönetimlikte verilen diğer görevleri yerine getirmekle yetkili ve sorumludur.

(4) Yürütme Kurulu onbeş (15) günde bir kez olağan toplanır. Yürütme Kurulu; Başkanın, Konfederasyon Genel Yönetim Kurulunun ve Yönetim Kurulunun acil toplanmasını istediği durumlarda da toplanır. Aynı dönem içerisinde mazeretsiz olarak art arda üç (3) toplantıya katılmadığı tespit edilenlerin Yürütme Kurulu üyeliği son bulur. Bu durumda boş kalan üyelik için Başkan tarafından görevlendirme yapılır.

(5) Yürütme Kurulu, Genç Memur-Sen Yönetim Kurulunun onayına sunulmak üzere karar alabilir. Yönetim Kurulu tarafından alınan kararlar Yürütme Kurulu tarafından karar defterine işlenir.

(6) Yürütme Kurulu toplantı yeter sayısı, üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Karar yeter sayısı, toplantıya katılanların salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde, Genç Memur-Sen Başkanının katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.

(7) Yürütme Kurulunun gündemi diğer üyelerin de görüşleri alınarak Başkan tarafından belirlenir ve toplantıdan önce üyelere bildirilir. Alınan kararlar karar defterine yazılır, toplantıya katılanlar tarafından imza edilir ve toplantıyla ilgili rapor Konfederasyon Genel Yönetim Kuruluna sunulur. Genç Memur-Sen Başkanının bulunmadığı zamanlarda, toplantıya Başkan Vekili başkanlık eder.

Genç Memur-Sen Başkanının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 9- (1) Genç Memur-Sen Başkanının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Genç Memur-Sen Yönetim ve Yürütme Kuruluna ve Genç Memur-Sen bünyesinde oluşturulacak çalışma gruplarına başkanlık etmek, faaliyetlerinin koordinasyon ve uyumunu sağlamak,
- b) Genç Memur-Sen'i diğer şahıslar ve kurumlar nezdinde temsil etmek,
- c) Genç Memur-Sen Yönetim Kurulu üyeleri arasından, Konfederasyon Genel Başkan Yardımcısı (Teşkilatlanma) ile istişare ederek Başkan Vekili ve Başkan Yardımcılarını belirleyerek görev dağılımını yapmak,
- ç) Genç Memur-Sen faaliyetleriyle ilgili Konfederasyon Genel Yönetim Kuruluna bilgi vermek ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu ile istişarede bulunmak,
- d) Genç Memur-Sen faaliyetleri başta olmak üzere, gençliğinin sorunları ve çözüm önerilerini sempozyum, çalıştay, konferans vb. etkinlikler yoluyla yazılı, görsel medya aracılığıyla kamuoyuna paylaşmak,
- e) Gençliğinin sorunlarını ve bu sorunlara getirilebilecek çözüm önerileriyle ilgili raporlar hazırlamak ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu başta olmak üzere ilgili mercilere sunmak,

f) Genç Memur-Sen İl ve İlçe Temsilcilikleri arasında koordinasyonu sağlamak.

Başkan Vekilinin ve Başkan Yardımcılarının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 10- (1) Başkan Vekilinin ve Başkan Yardımcılarının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

1. Başkan Vekilinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a) Genç Memur-Sen Başkanının olmadığı durumlarda Başkana vekâlet etmek, yetkilerini kullanmak, kurum içi ve dışı yazışmaları takip etmek,
- b) Başkan tarafından belirlenen Yönetim ve Yürütme Kurulu gündemleri ile ilgili hazırlıkları yapmak, tutanakları tutmak, arşivleme işlemlerini yürütmek,
- c) Özel ve tüzel kişilerle olan ilişkileri düzenlemek, halkla ilişkiler, basın-yayın, araştırma, derleme, hukuk ve benzeri işlerde kurulacak çalışma gruplarının çalışmalarını kontrol etmek ve bunlar arasında gerekli koordinasyon ve işbirliğini sağlamak,
- ç) Konfederasyona bağlı diğer komisyonların Başkan Yardımcıları ve Genel Sekreterleri ile irtibat ve işbirliği içinde olarak bilgilendirme ve koordinasyon toplantıları yapmak,
- d) Yönetim Kurulunun bilgisi dâhilinde Konfederasyon Tüzüğü ve Genç Memur-Sen Yönetmeliğinin ilke ve amaçlarına uyacak şekilde yurt içi ve yurtdışındaki kuruluşlarla ilişkileri sağlamak ve geliştirmek, gençlik komisyonları ve diğer gençlik örgütleri ile diyaloga geçmek, ikili ilişkiler kurmak ve geliştirmek,
- e) Genç Memur Sen'in, sivil toplum ve meslek kuruluşları ile ilişkilerini düzenlemek,
- f) Sivil toplum ve meslek kuruluşlarının toplantı, kongre, festival, şölen, şenlik, piknik gibi etkinliklerine Genç Memur Sen adına katılmak, katkıda bulunmak ve ortak çalışmalar yapmak,
- g) Genç Memur Sen Teşkilat mensuplarının halkla ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkiler konusunda eğitim faaliyeti yürütmek,
- ğ) Mali konulardaki işleri yürütmek, mevzuattan doğan mali konularla ilgili işlem ve zorunlulukları zamanında ve eksiksiz yerine getirmek,
- h) Genç Memur-Sen ve teşkilatlarına yönelik yapılacak etkinlik ve aktiviteler, eğitim faaliyetleri, yazılı basılacak materyaller, yurt içi ve yurt dışı gezileri ve diğer organizasyonlarla ilgili mali görüşmeleri yapmak, bunlarla ilgili raporlar hazırlamak,
- ı) Görev alanına giren konularda kısa, orta ve uzun vadeli planlarını yapmak,
- i) Başkanın, Yönetim Kurulunun ve diğer organların almış olduğu kararları ve vereceği görevleri yerine getirmektir.

2. Başkan Yardımcısının (Teşkilatlanma) Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a) Teşkilatların kurulmasını sağlamak ve çalışmalarını kontrol etmek,
- b) Üyelik işlemlerini yürütmek, koordinasyonu ve takibini yapmak, üye formlarının ve üyelere ait iletişim bilgilerinin dosyalanmasını sağlamak.
- c) Üyelerin talep, beklenti ve ihtiyaçlarını belirleyerek, Genç Memur-Sen Yürütme Kuruluna iletme, üyeler ile ilişkileri geliştirmek ve irtibatlarını sağlamak,
- ç) Orta ve yükseköğrenim örgütlenmelerini sağlamak,
- d) Bakanlık veya başkanlık düzeylerindeki kurum ve kuruluşlarda Genç Memur-Sen teşkilatlarının kurulmasını sağlamak,
- e) Bakanlık veya başkanlık düzeylerindeki kurum ve kuruluşlarda Genç Memur-Sen temsilcisi belirlemek,
- f) Görev alanına giren konularda kısa, orta ve uzun vadeli planlarını yapmak,
- g) Genç Memur-Sen Üniversite temsilciliği (Akademik Düşünce Eğitim Medeniyet Topluluğu) örgütlenmesini sağlamak ve çalışmalarını kontrol etmek,
- ğ) Başkanın, Yönetim Kurulunun ve diğer organların almış olduğu kararları ve vereceği görevleri yerine getirmektir.

h) Genç Memur-Sen teşkilat yapılanmasıyla ilgili bilgileri Genç Memur-Sen Yönetim Kurulu toplantılarına sunmak,

3. Başkan Yardımcısının (Medya ve İletişim) Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a) Genç Memur-Sen'in temsili ve tanıtımına yönelik faaliyetlerde bulunmak ve basınla ilişkilerini geliştirmek,
- b) Genç Memur-Sen'in diğer sendika, konfederasyon, STK vb. kurum ve kuruluşların gençlik örgütleri ile iletişim kurmasını sağlamak ve geliştirmek,
- c) Basını takip ederek, gerekli dokümanları toplamak, basın bildirimlerini hazırlamak, tedbirler almak, Genç Memur-Sen Yürütme Kurulu kararı ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayı ile Genç Memur-Sen'e ait web sitesi oluşturmak ve kitap, dergi, gazete, bülten ve faaliyet raporu çıkarmak,
- ç) Faaliyetlerin web sitesi, sosyal medya, TV, radyo, gazete vb. iletişim kanalları aracılığıyla duyurulmasını sağlamak,
- d) İletişim kanallarının düzenli olarak izlenmesini sağlayarak Genç Memur-Sen ile ilgili haberlerin ve yayınların takibini yapmak ve arşiv oluşturmak,
- e) Sosyal medya, yazılı ve görsel yayın faaliyetine yönelik çalışmalar yapmak, Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu izni doğrultusunda bu faaliyetlere yönelik çalışmaları hayata geçirmek,
- f) Görev alanına giren konularda kısa, orta ve uzun vadeli planlarını yapmak,
- g) Başkanın, Yönetim Kurulu'nun ve diğer organların almış olduğu kararları ve vereceği görevleri yerine getirmektir.

4. Başkan Yardımcısının (AR-GE) Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a) Çalışma hayatı ve sosyal güvenlik ile ilgili yasalar, tüzük vs. mevzuatı takip ederek Genç Memur-Sen'in ilgili birimlerine, bu husustaki değişiklik veya eksiklere yönelik bilgilendirme ve önerilerde bulunmak,
- b) Genç Memur-Sen'in amaçları doğrultusunda araştırmalar yapmak, istatistikler hazırlamak ve raporlar sunmak,
- c) Genç Memur-Sen'in çeşitli faaliyet alanlarındaki kurumsal kapasitesini geliştirmek amacıyla araştırmalar, stratejik planlamalar yapmak, ilgili birimlere bu doğrultuda öneriler sunmak, "Medya ve İletişim" birimiyle işbirliği içinde ARGE konularında yayın faaliyetleri yürütmek,
- ç) Genç Memur-Sen'in amaçları, faaliyet, inceleme ve gözlem alanlarıyla ilişkili biçimde; ulusal ve uluslararası gençliğe ilişkin gelişmeleri, başta gençlik alanında araştırma-geliştirme faaliyetleri olmak üzere, ulusal ve uluslararası düşünce kuruluşlarının çalışmalarını takip ederek gerekli görülen kurum ve kuruluşlar ile iş birliği sağlamak, araştırmalar yapmak, istatistikler hazırlamak ve raporlar sunmak,
- d) Tüm dünyada ve ülkemizdeki gelişmeleri yakından takip ederek yeni stratejiler ve hedefler geliştirilmesini sağlamak,
- e) Başta genç memurlar olmak üzere, genç işçileri ve öğrencileri ilgilendiren konularda tematik ve periyodik araştırmalar yapmak, raporlar hazırlamak, bu doğrultuda yerel ve ulusal gençlik politikalarına ilişkin projeler üretmek, gençlere ve gençliğin sorunlarına ilişkin araştırmalar ve anketler yapmak, bu çalışmaları Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayıyla yayınlamak,
- f) Toplu Sözleşme tekliflerinin hazırlanmasında istenildiğinde yardımcı olmak,
- g) Dünyadaki ve Ülkemizdeki düşünce kuruluşlarının faaliyetlerini, ar-ge çalışmalarını ve programlarını aktif takip etmek, bunlar ile ilgili raporları hazırlayarak Genç Memur-Sen yönetim kuruluna sunmak,
- ğ) Ulusal ve uluslararası düzeyde ilan edilen proje fonlarını takip etmek, Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu kararıyla Genç Memur-Sen adına proje hazırlamak ve sunmak, Genç

Memur-Sen teşkilatlarını proje hazırlama konusunda teşvik etmek ve proje süreçlerini koordine etmek,

h) Görev alanına giren konularda kısa, orta ve uzun vadeli planlarını yapmak,

i) Başkanın, Yönetim Kurulu'nun ve diğer organların almış olduğu kararları ve vereceği görevleri yerine getirmektir.

5. Başkan Yardımcısının (Dış İlişkiler) Görev, Yetki ve Sorumlulukları

a) Genç Memur-Sen'in uluslararası ilişkilerine yönelik çalışmalar yürütmek,

b) Sendikacılıkla ilgili uluslararası çalışmaları takip ederek, bunlara aktif katılımı sağlamak,

c) Dış politikadaki gelişmeleri, dünyadaki siyasi olayları ve bu olaylarla ilgili açıklamaları takip ederek Genç Memur-Sen teşkilatlarını bilgilendirmek,

ç) Uluslararası kuruluşlarla yapılacak ekonomik, sosyal, kültürel ve sendikal amaçlı faaliyetleri ve projeleri, Yönetim Kurulunun bilgisi dâhilinde koordine etmek,

d) Gençlerle ilgili uluslararası çalışmaları takip etmek, katılım sağlamak, Genç Memur-Sen Yönetim Kurulu kararı ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayıyla yabancı heyetleri karşılamak, bu heyetleri ağırlamak, üyeler ile görüşmelerini sağlamak, yurtdışı gezi ve toplantılar organize etmek,

e) Çalışma hayatına ilişkin olarak Türkiye'ye gelen yabancı heyetleri Yönetim Kurulu kararı ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayıyla karşılamak, ağırlamak, üyelerle görüşmelerini sağlamak, yurtdışı gezileri ile toplantıları organize etmek,

f) Diğer ülkelerin Sendika ve Konfederasyonları, sivil Toplum örgütleri ile diyaloga geçmek, ikili ilişkiler kurmak ve geliştirmek,

g) Diğer ülkelerin gündemini takip ederek önemli gelişmeler hakkında bülten hazırlayarak Genç Memur-Sen yönetim kuruluna sunmak,

ğ) Diğer ülkelerin devlet ve sivil toplum örgütlerinin gençlik çalışmalarını takip ederek rapor halinde Genç Memur-Sen yönetim kuruluna sunmak,

h) Memur Sen'in dış politikalarına uygun olarak Memur-Sen Dış İlişkiler Birimi ile koordineli çalışmak, Memur-Sen'in amaç ve faaliyetlerine uygun çalışmalar yapan sivil toplum kuruluşları ve düşünce merkezleri ile diyalog ve iş birliği içerisinde olmak, ortak çalışmalar yapmanın zeminini oluşturmak,

i) Görev alanına giren konularda kısa, orta ve uzun vadeli planlarını yapmak,

i) Başkanın, Yönetim Kurulunun ve diğer organların almış olduğu kararları ve vereceği görevleri yerine getirmektir.

6. Başkan Yardımcısının (Eğitim ve Kültür) Görev, Yetki ve Sorumlulukları

a) Kişisel, kurumsal gelişim için Yönetim Kurulu kararı ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayıyla organizasyonlar yapmak, yurt içi ve yurt dışı faaliyetler ile sosyal ve kültürel geziler düzenlenmek,

b) Orta, yükseköğretim ve genç kamu görevlilerine yönelik faaliyet gösteren öğrenci konseyleri, öğrenci meclisleri, kulüp, vakıf, dernek, kamu kurum ve kuruluşları ile irtibat kurmak, fikir alışverişinde bulunmak, ziyaretler düzenlemek, üyelere yönelik program, panel vb. aktiviteler yapmak ve bu aktivitelere katılımı sağlamak,

c) Genç Memur-Sen üyelerinin ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim almalarını sağlayacak eğitim programları hazırlamak ve uygulanmasını koordine etmek, Yönetim Kurulu kararı ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu tarafından onaylanan eğitim programlarının yürütülmesini sağlamak,

ç) Başta Mehmet Akif İnan Vakfı olmak üzere edebiyat, sanat ve kültür alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşları, vakıf ve dernekler ile diyalog kurup ortak çalışma zeminini oluşturmak,

d) Eğitim, öğretim ve bilim hizmetleri sunan kurum ve kuruluşların uygulamaları hakkında araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak,

- e) Toplum tarafından kabul gören önemli gün ve haftalarda Memur-Sen Konfederasyonu'nun amaç ve ilkelerine uygun sosyal ve kültürel içerikli faaliyetler programları hazırlayarak Yönetim Kuruluna sunmak,
- f) Edebiyat, sanat ve kültür gündemini takip edip, Genç Memur Sen teşkilatını bilgilendirmek ve Yönetim Kurulu kararı ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayıyla edebiyat alanında bülten hazırlamak ve yayınlamak,
- g) Gençlere ilişkin meslek edinme kursları, kişisel gelişim, dil, sportif faaliyetler, milli ve manevi değerlerin öğretilmesine yönelik kurum ve kuruluşlarla diyalog sağlayarak ortak faaliyetlerde bulunmak,
- ğ) Görev alanına giren kısa, orta ve uzun vadeli planlarını yapmak,
- h) Başkanın, Yönetim Kurulunun ve diğer organların almış olduğu kararları ve vereceği görevleri yerine getirmektir.

7. Başkan Yardımcısının (İnsan Hakları ve Sosyal Politika) Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a) Dünyada ve Türkiye'de insan haklarına saygı ve bu konudaki gelişmeleri izlemek suretiyle çalışmalar yapmak ve buna yönelik raporlar hazırlamak,
- b) İnsan hakları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapmak, bu alana giren hususlarda insan hakları ihlallerinin ortadan kaldırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- c) Genç Memur-Sen Yönetim Kurulu tarafından yapılması kararlaştırılan ve Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu tarafından onaylanan etkinlik, faaliyet vb. sosyal aktivitelerin organizasyonunu ve takibini yapmak,
- ç) Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayı ile halka yönelik miting veya kapalı salon toplantılarını, medya ve iletişim başkanlığı ile eşgüdüm içerisinde yürütmek,
- d) Memur Sen Konfederasyonunun amaç ve çalışmalarını anlatmak, halkın beklentilerini, istek ve şikâyetlerini tespit etmek amacıyla ilgili birimlerle birlikte esnaf, sivil toplum kuruluşları ile resmî kurumlara ziyaret programları yapmak,
- e) Bayramlarda, Konfederasyon ve Genç Memur-Sen bayramlaşma programları düzenlemek; huzurevleri, yoksul ve kimsesizlere yönelik sosyal amaçlı ziyaretler gerçekleştirmek,
- f) Sosyal ve kültürel etkinlik, kutlama, taziye, tebrik vb. sosyal ilişkiler ile ilgili olarak düzenleyeceği raporları Yönetim Kurulunun onayına sunmak.
- g) Görev alanına giren kısa, orta ve uzun vadeli planlarını yapmak,
- ğ) Başkanın, Yönetim Kurulunun ve diğer organların almış olduğu kararları ve vereceği görevleri yerine getirmektir.

Genç Memur-Sen İl ve İlçe Temsilciliklerinin oluşumu

Madde 11- (1) Her ilde ve ilçede Genç Memur-Sen İl ve İlçe Temsilcilikleri oluşturulur. Genç Memur-Sen İl Temsilcilikleri Memur-Sen İl Temsilcisine ve Genç Memur-Sen Yönetim Kuruluna, Genç Memur-Sen İlçe Temsilcilikleri ise Memur-Sen İlçe Temsilcisine ve Genç Memur-Sen İl Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

(2) İl Temsilciliği; Memur-Sen İl Temsilciliğinin oluşturulmasını takip eden yirmi (20) gün içerisinde oluşturulur. İl Temsilciliği, Konfederasyona üye sendikaların her birinin Memur-Sen İl Temsilcisine bildirdiği sendika üyesi birer kişi olmak üzere toplam on bir (11), Memur-Sen İl Temsilcisince belirlenecek bir (1) üye ve ildeki üniversite öğrenci topluluğunun başkanı olmak üzere toplamda on üç (13) kişiden oluşur.

(3) Birden fazla şubesi veya temsilciliği olan sendikalardan en fazla üyeye sahip olan şube/temsilcilik bir üye bildirir. İlde birden fazla üniversite topluluğu olması halinde üniversite öğrenci temsilcisi, toplulukların başkanları arasında yapılacak toplantıda belirlenir. Ancak bu toplantıda bir belirleme yapılamaması halinde üye, adaylar arasından Memur-Sen İl Temsilcisi tarafından belirlenir. Genç Memur-Sen İl Temsilciliği bildirilen üyelerden oluşur.

(4) İl Temsilciliği için üye bildiriminde bulunmayan veya İlde temsilciliği olmayan sendikaların olması halinde bu sendikalara ait üyelikler doğrudan Memur-Sen İl Temsilcisi tarafından belirlenir. Memur-Sen İl Temsilcisi, İl Temsilciliğinde görev alacak üyelere ait kimlik ve iletişim bilgilerini on (10) gün içerisinde Genç Memur-Sen Yönetim Kuruluna sunar.

(5) Memur-Sen'e bağlı sendikaların 32 yaşından gün almamış üyelerinden bir kişi Genç Memur-Sen İl Temsilcisi olarak belirlenir. İl Temsilcisinin belirlenmesi usulü şu şekilde yapılır; Memur-Sen İl Temsilcisinin Başkanlığında, Memur-Sen'e bağlı sendikaların şube başkanları/il temsilcileriyle yapılacak toplantıda adaylar belirlenir. Bu toplantıda tek aday üzerinde ittifak sağlanması halinde adaya ilişkin bilgiler ile oy birliğinin sağlandığını gösteren imzalı toplantı tutanağı Genç Memur-Sen Yönetim Kuruluna gönderilir. Temsilci adayı, Genç Memur-Sen Genel Merkezine çağrılır ve temsilcinin görevlendirilmesine karar verilerek, Memur-Sen Konfederasyonun Teşkilatlardan sorumlu Genel Başkan Yardımcısı ve Genç Memur-Sen Genel Başkanın imzasıyla hazırlanan temsilcilik belgesi elden teslim edilir.

Birden fazla aday önerisi veya aday bulunması halinde, Memur-Sen il temsilcisi Genç Memur-Sen il temsilciliğine önerilen veya aday olan kişi veya kişilerin kimlik bilgilerini Genç Memur-Sen Genel Merkezine bildirir. Genç Memur-Sen Yürütme Kurulu yedi (7) gün içerisinde adaylarla Genç Memur-Sen Genel Merkezinde mülakat yapar. Memur-Sen Konfederasyonun Teşkilatlardan sorumlu Genel Başkan Yardımcısıyla istişare edilerek Adaylara ilişkin tespitler Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu onayına sunulur. Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu tarafından onaylanan İl Temsilcisine, Memur-Sen Konfederasyonun Teşkilatlardan sorumlu Genel Başkan Yardımcısı ve Genç Memur-Sen Genel Başkanın imzasıyla hazırlanan temsilcilik belgesi elden teslim edilir. Yapılan Mülakat ve istişare neticesinde il temsilciliğine uygun bir adayın belirlenmemesi halinde Memur-Sen İl Temsilciliğinden on (10) gün içerisinde yeni isim veya isimler istenilir.

6) Genç Memur-Sen İlçe Temsilcisinin belirlenmesi usulü şu şekildedir; Memur-Sen İlçe Temsilcisi ile Genç Memur-Sen İl Temsilcisinin istişareleri sonucunda Memur-Sen'e bağlı sendikaların 32 yaşından gün almamış üyelerinden mutabık kaldıkları ilçe temsilcisi adayının Memur-Sen İl Temsilcisi tarafından onaylanması ile Genç Memur-Sen ilçe temsilcisi belirlenir. Genç Memur-Sen İlçe Temsilcisi; Memur-Sen İl Temsilcisi ve Genç Memur-Sen İl Temsilcisi imzalarıyla düzenlenen Temsilcilik Belgesini 15 gün içinde elden teslim alır. Genç Memur-Sen İl Temsilcisi, düzenlenen Temsilcilik Belgesinin bir nüshasını Genç Memur-Sen Yönetim Kuruluna gönderir. İlçe Temsilciliği, Konfederasyona üye sendikaların her birinin Memur-Sen İlçe Temsilcisine bildirdiği sendika üyesi birer kişi olmak üzere toplam on bir (11) ve Memur-Sen İlçe Temsilcisince belirlenecek bir (1) üye toplamda on iki (12) kişiden oluşur. İlçe Temsilciliği için üye bildiriminde bulunmayan veya İlçede temsilciliği olmayan sendikaların olması halinde bu sendikalara ait üyelikler belirlenecek üyenin sendikalı olması gözetilmeksizin doğrudan Memur-Sen İlçe Temsilcisi tarafından belirlenir. Memur-Sen İlçe Temsilcisi, Genç Memur-Sen İlçe Temsilciliğinde görev alacak üyelere ait kimlik ve iletişim bilgilerini on (10) gün içerisinde Genç Memur-Sen İl Yönetim Kuruluna sunar.

(7) İl ve İlçe Temsilcilikleri ayda en az bir kez olağan toplanır. Temsilcilikler, Yönetim Kurulunun, Yürütme Kurulunun ve Memur-Sen İl Temsilciliğinin acil toplanmasını istediği durumlarda da toplanır. Aynı dönem içerisinde mazeretsiz olarak art arda üç toplantıya katılmadığı tespit edilen temsilcilik üyesinin temsilcilik görevi son bulur. Bu nedenle boş kalan üyelik için aynı usulle görevlendirme yapılır.

(8) İl Temsilcisi, temsilciliğin üyeleri arasından bir Temsilci Vekili ve altı Temsilci Yardımcısı belirleyerek İl Temsilciliği Yürütme Kurulunu oluşturur. İl Temsilciliği Yürütme Kurulu üyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları, karar alma yöntem ve süreçleri Genç Memur-Sen Yürütme Kurulunun görev ve sorumlulukları gibidir.

(9) İlçe Temsilcisi, temsilciliğin üyeleri arasından bir Temsilci Vekili ve altı Temsilci Yardımcısı belirleyerek İlçe Temsilciliği Yürütme Kurulunu oluşturur. İlçe Temsilciliği

Yürütme Kurulu üyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları, karar alma yöntem ve süreçleri Genç Memur-Sen Yürütme Kurulunun görev ve sorumlulukları gibidir.

Genç Memur-Sen İl ve İlçe Temsilciliklerinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 12- (1) Genç Memur-Sen İl ve İlçe Temsilciliklerinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Yönetim ve Yürütme Kurulları ve Genç Memur-Sen İl ve diğer İlçe Temsilcilikleriyle koordineli çalışmak,
- b) Sendika işyeri temsilcileri ve işyeri sendika temsilcileriyle koordineli olarak üye çalışmalarını yapmak,
- c) Gençlerin ihtiyaçlarının ve sorunlarının çözümüne yönelik araştırmalar yapmak, görüş ve önerilerde bulunmak. Bu araştırmalarla ilgili sonuç raporları hazırlamak ve Genç Memur-Sen Yönetim Kuruluna iletmek,
- ç) Gençleri ilgilendiren özel gün ve haftalarda Genç Memur-Sen Yönetim Kurulu ile koordineli olarak illerde Memur-Sen İl Temsilciliği, ilçelerde Memur-Sen İlçe Temsilciliği onayı ile etkinlikler düzenlemek,
- d) Genç Memur-Sen İl Temsilciliği için; Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu, Genç Memur-Sen Yönetim ve Yürütme Kurulları ile Memur-Sen İl Temsilcisinin vereceği görevleri yerine getirmek,
- e) Genç Memur-Sen İlçe Temsilciliği için; Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu, Genç Memur-Sen Yönetim ve Yürütme Kurulları ile Genç Memur-Sen İl Temsilcisi ile Memur-Sen İlçe temsilcisinin vereceği görevleri yerine getirmek,
- f) Genç Memur-Sen İl Temsilcisi; İl Temsilciliğine ve İl Temsilciliği bünyesinde oluşturulacak çalışma gruplarına başkanlık etmek, faaliyetlerin koordinasyon ve uyumu ile takibini sağlamak,
- g) Genç Memur-Sen İlçe Temsilcisi; İlçe Temsilciliğine ve İlçe Temsilciliği bünyesinde oluşturulacak çalışma gruplarına başkanlık etmek, faaliyetlerin koordinasyon ve uyumu ile takibini sağlamak,
- ğ) Genç Memur-Sen İl Temsilciliği için; Genç Memur-Sen İl Temsilciliğinin faaliyetleriyle ilgili Memur-Sen İl Temsilcisine ve Yönetim Kuruluna bilgi vermek ve istişarede bulunmak,
- (h) Genç Memur-Sen İlçe Temsilciliği için; Genç Memur-Sen İlçe Temsilciliğinin faaliyetleriyle ilgili Memur-Sen İlçe Temsilcisine ve Yönetim Kuruluna bilgi vermek ve istişarede bulunmak,
- ı) Genç Memur- Sen İl/İlçe Temsilciliğini temsil etmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Organların ve Üyelerin Görev Süreleri

Görev Süresi

Madde 13- (1) Genç Memur-Sen Başkanının, Yönetim ve Yürütme Kurulu Üyelerinin, İl ve İlçe Temsilcilerinin ve bunların üyelerinin görevleri 35 yaşını tamamlamaları ile sona erer. İlgili Başkan, Temsilci veya Üyelerin yaş haddinden üç ay evvel gerekli istişare ve çalışmalar yapılarak yerine görevlendirilecek Başkan, Temsilci veya Üye belirlenir.

(2) Herhangi bir sebeple görevden ayrılan Genç Memur-Sen Başkanı yerine görevlendirilme yapıncaya kadar Başkan Vekili, İl ve İlçe Temsilcisinin yerine Temsilci Vekili vekâlet eder.

Görevden Alma

Madde 14- (1) Konfederasyon Tüzüğüne, Genel Kurul ve Genel Yönetim Kurulu kararlarına, Yönetmelik ve Genelgelere, Memur-Sen'in amaç ve ilkelerine kasti veya ihmali bir şekilde aykırı hareket ettiği, eylem, faaliyet ya da davranışlarda bulunduğu tespit edilen, hakkında bu

yönde genel kanaat oluşan, temsil görevinin gereklerini yerine getirmekte zafiyeti bulunan, ortak çalışma için gereken hassasiyeti göstermeyen Başkan, Yönetim Kurulu, Yürütme Kurulu, İl ve İlçe Temsilciliği üyeleri Konfederasyon Genel Yönetim Kurulunun kararıyla görevden alınabilir.

Faaliyetler

Madde 15- (1) Genç Memur-Sen'in faaliyetlerini, bu Yönetmelikte belirtilen karar alma süreçlerine uyararak ve uygulamaya esas proje, çalışma takvimi vb. uygulama evrelerini içeren dokümana dönüştürerek Memur-Sen Genel Yönetim Kurulu onayına sunar ve onaylanmasından sonra gerçekleştirir.

Yürürlük

Madde 16- Bu yönetmelik, Konfederasyon Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 17- Bu yönetmelik hükümleri Konfederasyon Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

Geçici Madde-1 Bu Yönetmelik yayımlandığı tarihte 35 yaşını tamamlamış olan Başkan, Genç Memur-Sen İl ve İlçe Temsilcileri, Yönetim ve Yürütme Kurulu Üyeleri'nin görevleri sona erer.

Ek 1- Genç Memur-Sen Teşkilat Şeması

